

VERBALE N. 194 del 29 giugno 2023

L'anno duemilaventitré, il giorno ventinove del mese di giugno, alle ore 17.15, presso l'Auditorium della sede centrale di Via Salonicco, su convocazione del Dirigente Scolastico Prof.ssa Viviana Aldisio (d'ora in poi DS), nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo "G. Verga" di Gela, al fine di trattare e discutere i seguenti punti posti all'ordine del giorno (d'ora in poi odg):

1. Approvazione verbale ultimo Collegio Docenti;
2. Verifica P.O.F. a.s. 2022-2023 – Relazione Referenti Aree Progetti – Relazioni FF. SS.;
3. Esiti Prove Comuni a.s. 2022-2023;
4. Approvazione P.A.I. a.s. 2022-2023 ai sensi Circ. MIUR del 6 marzo 2013;
5. Adesione "Scuola Amica" Unicef (riconferma);
6. Adesione al protocollo di Rete alla Casa della Misericordia e alla proposta progettuale "Contrasto alla dispersione scolastica";
7. Individuazione delle figure del *team* di Progetto per l'allestimento degli ambienti innovativi;
8. Relazione finale DS.

Gli adempimenti di presidenza sono assolti dal DS Prof.ssa Viviana Aldisio, mentre la funzione di segretario verbalizzante è assunta dalla docente Maria Ragusa.

A seguito di appello nominale si constata che risultano presenti i docenti di seguito indicati:

Alessandrà Simona; Alessi Ilenja Rita; Alfieri Luciana Rosaria; Amato Chiara; Anzalone Maria Debora; Arciuolo Tiziana; Attardo Fatima; Bognanni Angelo; Bonanno Maria; Brighina Stefania; Brosco Angelica Maria; Caci Maria; Cacioppo Simona Maria Carmela; Cafà Rosario; Calaciura Carmela; Cammarata Viviana; Cannadoro Nunzia Giuseppa; Cannarozzo Ilaria; Cannizzaro Maria Rosaria Antonietta; Capraro Alfonsina; Carfi' Paola; Cascino Jacopo; Cassarà Massimo; Cassarino Nunzio Antonio; Cassibba Giuseppe; Cavallo Nuccia; Cipriani Giulia;

Collura Lucia; Consales Maria; Costanza Domenica; Crapanzano Oreste Filippo; Curella Rosalba; Curvà Stefania; D'Agostino Grazia; D'Aleo Fabiola; D'Avola Maria Stella; Di Martino Fifetta; Di Simone Antonella; Di Stefano Ilenia; Di Stefano Rosalinda; Di Vendra Rosalba; Dimartino Maria Angela; Esposito Marinella; Farruggia Chiara Giuseppa Catena; Farruggia Davide; Farruggia Maria Anna; Ferrauto Maria Rosalia; Ferrigno Cinzia; Gelotti Nunziata Rita; Gennaro Giuseppe; Giardina Vita; Giardino Rosaria; Gibilras Lidia; Granvillano Rocca Rossana; Grimaldi Salvatore; Incorvaia Rosalba; Iudica Giovanna; Lavattiata Concetta Rita; Licata Carmela Tiziana; Lico Piera; Longo Concetta Barbara; Lopes Isabella Maria; Lopez Cinzia Concetta; Lorefice Anna Maria; Marino Calogero Giorgio; Messina Domenica Daniela; Minardi Francesca Gabriella; Minardi Stefania; Mingoia Carmelina; Mirisola Rossana Maria Rita; Modica Anna Maria; Morelli Rosalba Antonietta; Orlando Maria Gabriella; Palmeri Adele; Patrì Angela Maria; Patti Grazia Maria; Puglisi Rosa; Puglisi Vanessa; Quartarone Simonetta; Ragusa Maria; Romano Patrizia Gaetana; Romano Roberta Domenica Provvidenza; Russotto Monica Concetta; Russotto Sara Cecilia; Ruvio Maria Liliana; Salemi Silvana; Salerno Maria; Scaglione Santa; Scarantino Maria Rita; Scibetta Salvatore; Sedita Chiara Antonia; Siciliano Rosaria; Tabbi Concetta; Tallarita Tiziana; Terlati Maria Rita; Tinnirello Pietro; Torino Simona; Trigona Nadia Rosa Maria; Tulumello Antonella Maria Filippa; Vella Rosa Maria; Vella Saveria Sabrina; Vinciguerra Maria Giovanna.

Risultano assenti i docenti: Amico Carmela; Anzalone Caterina; Battello Alessia Maria; Bonvissuto Alessandro; Buono Maria Rita; Campisi Salvatore Roberto; Carato Maria; Cusimano Giuseppina; Dellaria Cinzia; Ferrante Carmela Giuseppa; Ferraro Giovanna; Fiandaca Maria Anna; Fraglica Carmela Anna; Gagliano Concetta; Giuliana Eliana; Gullo Michela Maria Grazia; Incorvaia Pietro; Lisciandra Concetta; Nicotra Maria; Provenzano Maria; Puci Sabina; Romano Giovanni; Sgarlata Valentina; Trimarchi Valeria; Vespa Jessica Graziana; Zappietro Lidiana Maria.

Constatata preliminarmente la validità della seduta in virtù della sussistenza del numero legale, si passa alla trattazione dei punti posti all'odg.

I PUNTO: Approvazione verbale ultimo Collegio Docenti

Il DS, dopo aver rappresentato al Collegio che il testo del verbale della seduta precedente è stato posto in visione ai docenti, nei modi e nei tempi prescritti, affinché tutti potessero prenderne visione, chiede se vi sia la necessità di apportare allo stesso eventuali correzioni e/o modifiche.

Il testo del succitato verbale viene integralmente approvato all'unanimità dei presenti, con astensione dei docenti assenti durante la precedente seduta.

(Delibera n. 1)

II PUNTO: Verifica P.O.F. a.s. 2022-2023 – Relazione Referenti Aree Progetti – Relazioni FF. SS.

In merito alla trattazione del secondo punto posto all'odg, il DS precisa che tutte le relazioni redatte dai Referenti Aree Progetti, consegnate alla scuola entro la data del 22 giugno, sono state caricate su Classroom al fine di renderle consultabili a tutti i docenti dell'Istituto, aggiungendo inoltre che la piattaforma Google continua a rivelarsi efficace luogo virtuale di condivisione e scambio di documenti e informazioni.

A questo punto il DS invita i docenti interessati ad esporre, mediante sintetici interventi, i punti salienti del lavoro svolto in riferimento alle diverse aree progettuali richiamate.

In riferimento all'Area 1 "Piano Triennale e Programmazione Progettuale" prende la parola la prof.ssa Consales la quale tiene a precisare che questa è la sua prima esperienza in veste di referente della suddetta area progettuale. La docente riferisce che il coordinamento della programmazione progettuale per la prima annualità 2022-2023 del piano triennale 2022-2025 dal titolo "*Una scuola in viaggio: alla scoperta della propria identità in un mondo di regole*", ha richiesto un notevole e imponente impegno. Le mansioni svolte hanno riguardato prevalentemente attività di costante aggiornamento, integrazione e arricchimento del PTOF, attraverso la progettazione e la cura di interventi organizzativo-didattici, anche riguardanti iniziative di

coinvolgimento e confronto con le varie agenzie educative presenti sul territorio. La docente riferisce che, nello svolgimento della funzione affidatale, ha instaurato un ottimo rapporto con i colleghi coinvolti, interagendo positivamente e costruttivamente con essi e ottenendo costante supporto e sostegno.

La docente inoltre relaziona brevemente sulle attività svolte in merito all'incarico per l'area "Programma Europa" con particolare riguardo al "Programma Erasmus plus". Ella ricorda preliminarmente agli uditori che, dopo aver ottenuto l'approvazione in sede collegiale della candidatura al progetto Erasmus, e a seguito di un intenso lavoro di documentazione e scambio di informazioni, nel mese di marzo dell'anno scolastico corrente la scuola ha ottenuto l'Accreditamento a tale relevantissimo progetto, il quale costituisce un ulteriore arricchimento dell'offerta formativa del nostro Istituto, rientrando nell'area delle attese in termini di proposta didattico-educativa. La prof.ssa Consales rende edotto il collegio circa l'autorizzazione di finanziamento comunicata da INDIRE, specificando che le somme saranno erogate tra i mesi di settembre e ottobre 2023, ma le attività possono già avere inizio con anticipazione dei costi. La docente conclude proponendo l'istituzione di una Commissione che si occupi dell'organizzazione e del coordinamento delle attività in riferimento al suddetto progetto, con il coinvolgimento della scuola Primaria.

A questo punto il DS invita i docenti interessati, proff.ri Dimartino e Crapanzano, a riferire brevemente circa l'attività svolta nell'ambito dell'Area 2 "Innovazione, Organizzazione e Servizi".

Prende la parola la il prof.ssa Dimartino la quale elenca sinteticamente i molteplici interventi effettuati per l'espletamento della funzione assunta, e segnatamente: manutenzione, aggiornamento e sviluppo del sito web scolastico; cura del funzionamento e facilitazione dell'utilizzo delle tecnologie informatiche e multimediali a supporto dell'area didattica; supporto ai docenti nell'utilizzo del Registro Elettronico; promozione dell'innovazione; manutenzione ordinaria hardware con aggiornamento software.

I docenti summenzionati dichiarano di aver riscontrato tra i colleghi docenti diverse difficoltà in ordine all'utilizzo degli vari strumenti tecnologici, in particolar modo del Registro Elettronico Argo, onde per cui si rende opportuna l'organizzazione di un corso avanzato quale supporto formativo indispensabile al fine di acquisire un discreto bagaglio di conoscenze digitali, che risultano imprescindibili per l'utilizzo efficace e proficuo dei mezzi informatici di cui l'Istituto scolastico è dotato.

Interviene il DS ricordando al collegio che già in passato sono stati organizzati, ad inizio anno scolastico, corsi formativi di tal genere rivolti ai docenti, riscuotendo poco successo. A tal proposito il DS propone una soluzione più mirata e attagliata rispetto alle esigenze formative individuali di ciascun insegnante: realizzazione di un canale *youtube*, diversificato nei contenuti offerti e sempre consultabile da parte dei docenti dell'Istituto, al quale attingere in caso di lacune in materia.

Passando alla relazione in riferimento alla Funzione Strumentale Area 3 "Pari opportunità e Inclusione" conferita all'insegnante Simonetta Quartarone per la Scuola dell'Infanzia e Primaria, e alla prof.ssa Chiara Amato per la Scuola Secondaria di I Grado, le docenti riferiscono che i numerosi interventi, effettuati nell'ambito dell'espletamento della detta funzione, hanno riguardato prevalentemente il coordinamento di attività di compensazione, recupero e inclusione rivolte agli alunni con Bisogni Educativi Speciali, ossia di quei soggetti portatori di una qualche situazione di svantaggio (socio-familiare, economico, culturale, linguistico, ecc.), nonché gli alunni con disabilità.

A questo punto Prende la parola la DS la quale tiene a sottolineare che l'Istituto ha lavorato duramente e proficuamente nell'innalzare in modo notevole il livello di inclusione scolastica degli alunni esponenti diversi e speciali bisogni educativi, ma ella intende anche sensibilizzare e richiamare l'attenzione di tutti i docenti sul tema dell'inclusione, che riguarda ciascun singolo insegnante nella quotidiana gestione della classe affidata. Ciascun alunno può esprimere, anche temporaneamente, un bisogno speciale, che il docente è chiamato a prendere in carico e a gestire con cura e professionalità, anche attraverso l'utilizzo di strumenti didattico-educativi

individualizzati e/o personalizzati, e ciò al fine di permettere a ciascun allievo di superare le difficoltà, esprimendo appieno il proprio potenziale. L'arduo compito del docente, che rispecchia, tra l'altro, la delicata e insostituibile funzione della Scuola, risiede proprio nel recupero dell'alunno svantaggiato, non già, soltanto, nel portare avanti lo studente non problematico e più meritevole.

Il DS, pertanto, intende lanciare un monito, che è insieme un invito, rivolto ai docenti tutti affinché, per l'anno scolastico a venire, si impegnino ad intercettare precocemente i casi problematici, effettuando interventi mirati e finalizzati al recupero, anche sul piano della motivazione, dell'alunno con difficoltà.

In riferimento all'Area 4 "Valutazione" vengono chiamate a riferire al collegio le docenti Tiziana Licata per la scuola Primaria e Maria Rosa Vella per la Scuola Secondaria di I grado. La docente Licata espone preliminarmente che entrambe le insegnanti hanno condotto un lavoro di collaborazione e coordinamento costanti per i due ordini di scuola, aggiungendo che si è trattato di una mansione complessa e impegnativa.

La docente Vella enuncia sinteticamente le diverse attività esperite nell'ambito dell'incarico assolto: rendicontazione sociale fine triennio; aggiornamento e pubblicazione del RAV d'Istituto a fine triennio; Piano di Miglioramento; pianificazione ed organizzazione Prove Invalsi; coordinamento dei lavori per la predisposizione delle prove comuni interne dell'Istituto con i responsabili dei dipartimenti; aggiornamento delle rubriche di valutazione secondo le ultime indicazioni ministeriali; aggiornamento Vademecum per l'esame di Stato I ciclo in riferimento al D. Lgs 62/17 e alla nota informativa n. 4155 del 07/02/2023; predisposizione dei questionari di gradimento al personale docente e non docente, e alle famiglie; azioni comuni alle FFSS con progettazione del Ptof per il triennio 2022-2025.

Le docenti, anche su invito della DS, si soffermano sui questionari di gradimento della Scuola, rivolte alle famiglie, agli alunni e ai docenti. Vengono proiettati sulla LIM i grafici restituiti dai risultati delle domande somministrate e, tra i dati maggiormente

significativi, si rileva che in generale la valutazione si attesta tra buona e ottima in riferimento a tutti i gruppi di soggetti intervistati. In particolare, le famiglie hanno espresso un giudizio molto positivo sull'Istituto per il clima sereno e i rapporti distesi che gli alunni vivono durante il tempo scuola, per la varietà delle attività svolte, anche in termini di offerta formativa, nonché per i rapporti trasparenti e diretti instaurati con il DS. Anche gli alunni hanno mostrato di avere un'ottima opinione della Scuola, affermando di trovarsi molto bene sia con i compagni che con i docenti, e di sentirsi incentivati a migliorare sempre più il loro profitto scolastico. Infine, in ordine al questionario somministrato ai docenti, si è registrato un numero esiguo di risposte, nella maggioranza dei casi molto positive. La docente Licata segnala che, sia per le famiglie e sia per i docenti, l'unico *punctum dolens* di rilievo è rappresentato dalla lentezza e, in alcuni casi, anche dall'imprecisione delle comunicazioni (circolari e altro) trasmesse e pubblicate dalla segreteria. A tal proposito la DS risponde che tale aspetto sarà oggetto di particolare attenzione per il prossimo anno scolastico.

A questo punto prende la parola l'ins.te Cacioppo, la quale propone di somministrare i detti questionari di gradimento in un periodo compreso tra i mesi di aprile e maggio, evitando di differire tale valutazione in prossimità della fine dell'anno scolastico. La suddetta proposta incontra il favore della DS e del Collegio.

Il DS invita i referenti dei laboratori a riferire al consesso sulle attività e/o le eventuali criticità in essi riscontrati, sollecitando altresì i docenti a relazionare in breve sul lavoro di coordinamento svolto dai vari dipartimenti.

Richiede la parola la prof.ssa Modica la quale riferisce che, a seguito del ripristino dei dispositivi appartenenti al Laboratorio di Informatica, esso è stato molto utilizzato per l'espletamento di varie attività, anche da parte della scuola Primaria. Ella aggiunge che servirebbero del PC differenti e più moderni e a tal proposito riferisce che la scuola ha comunque provveduto ad acquistare dei dispositivi tecnologici che saranno presto posti a disposizione del Laboratorio di Informatica.

Interviene l'ins.te Lopes la quale sottopone al collegio la problematica riguardante l'adibizione in aula del Laboratorio di Informatica del Plesso di via Caviaga a causa

della mancanza di spazi. A tal proposito il DS comunica che, grazie ai fondi posti a disposizione dal PNRR, la Scuola è riuscita ad acquistare molto materiale, anche di tipo informatico e tecnologico, compresi i carrelli mobili, che conterranno nuovi PC portatili per cui, secondo una nuova e più moderna visione dello spazio classe -dove il laboratorio diviene un'area quasi concettualmente e funzionalmente superata- saranno le aule a trasformarsi in base alle diverse attività da svolgere.

Il DS continua informando i docenti che anche il Laboratorio di psicomotricità presto sarà dismesso e rinascerà un nuovo spazio più utile e funzionale, aggiungendo, inoltre, che per il Laboratorio di Scienze è previsto l'arrivo di una notevole quantità di materiale, che permetterà ai docenti e agli alunni di lavorare con strumenti sempre più innovativi e stimolanti.

Per il Laboratorio di Musica prende la parola il Prof. Grimaldi il quale spiega preliminarmente che si è lavorato per dare una nuova sistemazione e organizzazione al laboratorio in parola, con la richiesta di un nuovo e più grande armadio per sistemare tutto il materiale occorrente. Egli tiene a ragguagliare i colleghi docenti dei notevoli successi della giovane orchestra creata già dall'inizio di questo anno scolastico, dichiarando che i ragazzi hanno dimostrato grande impegno e dedizione, vincendo anche prestigiosi premi, con grande soddisfazione e orgoglio di tutti, docenti e famiglie.

Interviene il prof. Scibetta il quale intende esprimere il suo encomio per l'eccellente lavoro svolto dai ragazzi dell'orchestra, sempre preparata e presente in occasione delle diverse festività ed eventi culturali. Egli manifesta al collegio il suo impegno riguardante la possibilità di ottenere degli emolumenti economici per l'orchestra e i progetti musicali ad essa correlati.

A questo punto richiede la parola il prof. Cassarà il quale sottopone al collegio la lettura di una lettera contenente una proposta per gli anni scolastici futuri. Egli esprime l'intenzione di dare continuità educativo-culturale all'azione svolta dalla scuola, anche oltre la Secondaria di I grado, attraverso il mantenimento di un solido e fruttuoso legame con gli alunni uscenti e la creazione di un gruppo di allievi "*senior*"

dell'Istituto, e ciò al fine di custodire i legami e le relazioni createsi, coltivare le radici culturali e condividere le nuove esperienze vissute dagli alunni nelle nuove Istituzione scolastiche, anche ai fini dell'orientamento. Il collegio accoglie la proposta positivamente e con entusiasmo.

Per il dipartimento matematico-scientifico-tecnologico la prof.ssa Modica espone che si è lavorato in modo molto efficace e proficuo, sempre all'insegna della collaborazione dei docenti coinvolti, con un ottimo coordinamento in verticale (dall'Infanzia alla Secondaria) delle diverse attività riguardanti l'Istituto.

I docenti facenti parte del dipartimento storico-letterario lamentano il consistente numero di insegnati concentrati nel detto dipartimento, che rende più problematica e farraginoso un'adeguata e snella organizzazione delle attività.

Proprio a tal proposito interviene la docente Di Vendra la quale indica quale soluzione al problema appena sollevato, la possibilità di riunire in dipartimento i soli rappresentanti dei diversi ordini di scuola, che avranno il compito di avanzare in sede dipartimentale tutte le istanze, le iniziative e le idee proposte dai docenti del segmento scolastico di appartenenza, riferendo successivamente ai propri colleghi quanto discusso e deciso.

Il DS assicura che prenderà in considerazione tale proposta e non trascurerà di individuare una congrua soluzione alla problematica esposta.

Il collegio prende atto di tutto quanto sin qui discusso e rappresentato.

III PUNTO: Esiti Prove Comuni a.s. 2022-2023

In riferimento al terzo punto posto all'odg e relativo agli esiti delle Prove Comuni del secondo quadrimestre, le docenti Licata per la scuola Primaria, e Vella per la scuola Secondaria di I grado, esprimono la loro soddisfazione per i buoni risultati ottenuti dagli alunni nell'espletamento delle dette prove. In particolare, l'ins.te Licata rappresenta che per le discipline sia dell'italiano che della matematica la stragrande maggioranza degli alunni di tutte le classi, dalle prime alle quinte, ha ottenuto una votazione alta, attestandosi tra l'avanzato e l'intermedio. Solo un numero davvero

esiguo di alunni si è fermato al livello base, mentre nessun alunno ha avuto la votazione minima (in via di prima acquisizione). Per le prove comuni d'inglese, interessanti esclusivamente le classi quinte, i risultati sono stati ottimi e la maggior parte degli alunni ha ottenuto il livello avanzato, solo qualcuno intermedio.

La docente Vella riferisce circa i risultati delle prove comuni per la scuola Secondaria di I grado, rappresentando che in generale vi sono state pochissime insufficienze nella disciplina della lingua italiana, mentre qualche insufficienza in più si è registrata per la matematica, e soprattutto nelle classi terze. Molto buoni sono stati i risultati in generale per tutte le classi in riferimento alla disciplina della lingua inglese.

Il collegio prende atto di quanto sopra enunciato e discusso.

IV PUNTO: Approvazione P.A.I. a.s. 2022-2023 ai sensi Circ. MIUR del 6 marzo 2013

In ordine al suddetto punto posto all'odg, la docente Quartarone espone il lavoro compiuto per l'elaborazione del Piano Annuale per l'Inclusione, inteso quale fondamentale strumento per la progettazione di un'offerta formativa ampia e inclusiva. Dopo un'attenta lettura dei bisogni della scuola, la verifica dei progetti attivati, l'analisi dei punti di forza e delle criticità che hanno accompagnato le azioni di inclusione scolastica realizzate in corso d'anno, si è posta l'attenzione sui bisogni educativi degli alunni anche attraverso la pianificazione di interventi pedagogico-didattici da mettere in campo per il prossimo anno scolastico.

Nell'ambito della rilevazione dei BES la docente Quartarone rende edotto il collegio dei dati numerici registrati, e precisamente chiarisce che vi sono 43 alunni con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92, con n. 43 PEI redatti dai GLO, n. 5 PDP redatti dai Consigli di classe in presenza di certificazione sanitaria e n. 14 PDP redatti dai Consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria.

Ai fini della piena realizzazione dell'inclusione di tutti gli alunni, attraverso la stesura del PAI si mira a pianificare e organizzare efficientemente le risorse di cui la scuola dispone, per un fruttuoso impiego di tutti gli strumenti disponibili, senza trascurare il

coinvolgimento delle famiglie e la cura dei rapporti con gli enti di riferimento operanti sul territorio, garantendo altresì la continuità tra i diversi ordini di scuola attraverso lo sviluppo di un curriculum verticale.

Il collegio si esprime approvando il Piano all'unanimità dei presenti.

(Delibera n. 2)

V PUNTO: Adesione “Scuola Amica” Unicef (riconferma)

In ordine al suddetto punto posto in discussione, il DS rammenta che la summenzionata iniziativa rientra nell'Area della Solidarietà la cui referente è l'ins.te Concetta Lisciandra. Nel mese di marzo del corrente anno l'Istituto ha ricevuto, presso la sede dell'Ufficio Scolastico Provinciale, l'attestato di Scuola Amica dell'Unicef per l'a.s. 2021-2022, e, a tal proposito, viene proposta la riconferma dell'adesione a “Scuola Amica” UNICEF anche per il prossimo anno scolastico.

Vengono brevemente enucleate alcune delle iniziative di solidarietà a cui la scuola ha partecipato durante l'anno, tra cui: “Giornata Internazionale dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza” promossa dall'Unicef; acquisto dei presepi di cioccolato dell'UNITALSI; realizzazione dei mercatini di Natale; raccolta di generi alimentari da donare alla Parrocchia “Santa Lucia” in occasione della festa di San Giuseppe; adesione all'iniziativa promossa dall'Unicef “Water security for all” – Acqua e igiene per ogni bambina; acquisto delle uova di Pasqua dell'AIRC e dell'UNITALSI; campagna acquisti dei Biscotti per la festa della mamma, promossa dall'associazione FAST; vendita dei biglietti per il sorteggio di manufatti realizzati dall'ins. Carmen Calaciura nel laboratorio di ceramica, il cui ricavato è andato in beneficenza all'Unicef per la campagna “Acqua e igiene per ogni bambina”.

Il collegio prende atto di quanto sopra illustrato e delibera approvando la proposta all'unanimità.

(Delibera n.3)

VI PUNTO: Adesione al protocollo di Rete alla Casa della Misericordia e alla proposta progettuale “Contrasto alla dispersione scolastica”

In merito alla trattazione del sesto punto posto in discussione, il DS esplicita preliminarmente che il protocollo di Rete alla Casa della Misericordia, con relativa proposta progettuale “Contrasto alla dispersione scolastica”, rappresenta un progetto estremamente interessante per la costruzione di una rete di supporto che si esplica, tra l’altro, anche nell’offerta di attività di sostegno didattico pomeridiano. Ella aggiunge che la Casa della Misericordia vanta una realtà molto solida e radicata, soprattutto all’interno dei quartieri, dove svolge una delicata e pregevole funzione di assistenza e recupero educativo di bambini e ragazzi, e propone al Collegio l’adesione al summenzionato protocollo, aggiungendo, oltretutto, che verrà avanzata la richiesta circa la possibilità di offrire sostegno educativo-pedagogico e didattico-formativo agli utenti anche presso i locali scolastici.

Il collegio approva all’unanimità.

(Delibera n. 3)

VII PUNTO: Individuazione delle figure del *team* di Progetto per l’allestimento degli ambienti innovativi

La DS espone al collegio i ruoli che le figure appartenenti al team di progetto potranno ricoprire: supporto al Project Manager, progettazione esecutiva e consulenza pedagogica per la definizione ottimale degli ambienti innovativi, facilitazione nelle fasi di allestimento degli ambienti, nonché collaudo.

Il Collegio, dopo ampia discussione, individua il Team di Progetto il quale sarà composto da:

- Cassarino Nunzio Antonio, Animatore Digitale, con il ruolo di Progettista Esecutivo e consulente pedagogico, individuata per nomina diretta come previsto dalle indicazioni di progetto e dalle FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023;

- Modica Annamaria, membro del Team Digitale con il ruolo di Progettista Esecutivo e consulente pedagogico, individuata per nomina diretta come previsto dalle indicazioni di progetto e dalle FAQ MIM emanate con Nota n. 4302 del 14.01.2023;
- un assistente amministrativo da individuare attraverso avviso interno con il ruolo di supporto al *project manager*.;
- tre collaboratori scolastici da individuare attraverso avviso interno con il ruolo di facilitatori delle attività di allestimento degli ambienti;
- un docente da individuare attraverso avviso interno con il ruolo di collaudatore.

Il Collegio approva all'unanimità.

(Delibera n. 4)

VIII PUNTO: Relazione finale del DS

Al termine della trattazione di tutti i suddescritti punti dell'odg, il DS tiene a fare un sintetico resoconto rispetto all'andamento del presente anno scolastico. Ella palesa che è stato un anno scolastico molto oneroso ed impegnativo, anche per le innumerevoli iniziative e attività che hanno coinvolto la scuola, ma sottolinea che si è lavorato molto bene in tutti gli ambiti disciplinari e laboratoriali.

La finalità di ogni rendiconto è quella di indurre ad una riflessione su quanto realizzato e costruito, per individuare eventuali criticità e aree di miglioramento su cui lavorare per il prossimo anno, allo scopo di offrire una qualità del servizio sempre più alta e rispondente alle esigenze espresse dall'utenza e, a tal proposito, l'oratrice chiarisce che vi sarà una riorganizzazione e redistribuzione del carico delle mansioni assegnate ai docenti, per fare in modo che tutti possano cimentarsi in diverse attività, maturando consapevolezza e assumendo responsabilità circa i compiti da svolgere.

Il DS prosegue riconoscendo che anche le attività di orientamento sono andate molto bene, soprattutto per la Scuola dell'Infanzia, che ha registrato un numero di iscritti superiore rispetto all'anno precedente. A tal proposito richiede la parola l'ins.te Morelli

che intende sottolineare un particolare aspetto in riferimento alle varie attività di orientamento condotte dalla scuola: l'orientamento rappresenta un impegno che investe tutti i docenti dell'Istituto, indipendentemente dall'ordine di scuola di appartenenza, per cui è necessario fare squadra e darsi una mano vicendevolmente, senza limitarsi esclusivamente al proprio ambito, perché l'utenza tutta rappresenta il cuore pulsante di ogni istituto scolastico.

Il DS dichiara di essere felice e soddisfatta di aver vissuto insieme al suo *team* e ai docenti tutti questo proficuo anno scolastico e ringrazia ognuno per il lavoro svolto, in particolar modo l'ins.te Nunzio Cassarino, che ha assunto la funzione di Presidente durante gli Esami di Stato, e il prof. Grimaldi che ha assunto il compito di segretario. Richiede la parola il docente Cassarino il quale, rivolgendo un sentito plauso a tutto il corpo docenti, afferma che gli esami si sono svolti in modo sereno e i ragazzi hanno dato prova di grande preparazione e bravura.

Infine, riprendendo la parola, il DS ringrazia tutti i collaboratori scolastici, sempre pronti e attenti ai bisogni di tutti gli alunni, e rivolge un sentito augurio affinché ciascuno possa trascorrere serene e rigeneranti vacanze estive.

Esaurita la trattazione di tutti gli argomenti posti all'odg, non essendovi altre comunicazioni del DS e non avendo nessuno richiesto la parola, alle ore 19.30 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto e approvato, il presente verbale viene sottoscritto.

IL SEGRETARIO

Maria Ragusa

IL PRESIDENTE

Viviana Aldisio